

Zarządzenie Nr 79/2024
Wójta Gminy Borkowice
z dnia 20 grudnia 2024 r.

**w sprawie powołania stałej Komisji Likwidacyjnej do przeprowadzenia likwidacji druków ścisłego
zarachowania dotyczących opłat i operacji finansowych w Urzędzie Gminy w Borkowicach**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1 685 z późn. zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Likwidacyjną do przeprowadzenia likwidacji druków ścisłego zarachowania, czeków, weksli oraz innych ewidencjonowanych druków w Urzędzie Gminy w Borkowicach w składzie:

1. Joanna Pruchnicka - przewodnicząca
2. Sylwia Zdziech – zastępca przewodniczącego
3. Monika Nowak – członek
4. Aneta Sokołowska – członek

§ 2

Zadaniem Komisji będzie likwidacja druków ścisłego zarachowania, czeków, weksli w szczególności druków nieaktualnych, nieprzydatnych, które zostały pomyłkowo obite niewłaściwą pieczęcią, bloczki wykorzystane, częściowo, częściowo zużyte i zwrócone przez inkasentów oraz bloczki niewykorzystane w ogóle.

§ 3

Likwidacja druków, o których mowa w § 1, nastąpi poprzez pocięcie w niszczarce do papieru, za wyjątkiem grzbietów wykorzystanych bloczków, które zostaną zniszczone przez firmę zajmującą się profesjonalnym niszczeniem druków.

§ 4

Komisja pracuje w składzie co najmniej trzyosobowym, z obowiązkową obecnością w składzie komisji przewodniczącego lub jego zastępcy.

§ 5

Do szczegółowych zadań komisji należy:

1. Dokonanie przeglądu oraz oceny przydatności druków ścisłego zarachowania znajdujących się u pracownika odpowiedzialnego za druki.
2. Sporządzenie protokołu typowania druków ścisłego zarachowania do likwidacji (wg załącznika 1).
3. Przedłożenie w/w protokołu do akceptacji Skarbnikowi i Wójtowi Gminy Borkowice.
4. Sporządzenie protokołu z przeprowadzonej likwidacji druków ścisłego zarachowania zakwalifikowanych do likwidacji (wg załącznika 2).
5. Dokonanie fizycznej likwidacji druków ścisłego zarachowania.

§ 6

Z wykonania czynności likwidacyjnych Komisja sporządzi protokół , który wraz z certyfikatem zniszczenia dokumentów przez firmę, o której mowa w § 3 , będzie przechowywana w aktach prowadzonych przez osobę odpowiedzialną za gospodarkę druków ścisłego zarachowania.

§ 7

Na podstawie sporządzonego przez Komisję Likwidacyjną protokołu likwidacyjnego, pracownik odpowiedzialny za druki ścisłego zarachowania dokona wyksięgowania z ewidencji prowadzonej w księgach druków ścisłego zarachowania zlikwidowanych druków ścisłego zarachowania.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Likwidacyjnej.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Robert Fidos

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 79/2024
Wójta Gminy Borkowice
z dnia 20 grudnia 2024 r. w sprawie
powołania stałej Komisji Likwidacyjnej
do przeprowadzenia likwidacji
druków ścisłego zarachowania
w Urzędzie Gminy w Borkowicach

Protokół

zakwalifikowania druków ścisłego zarachowania do likwidacji

Sporządzony w dniu..... przez Komisję w składzie:

1.
2.
3.
4.

przy udziale pracownika odpowiedzialnego za druki zarachowania.....

Komisja dokonała przeglądu i oceny przydatności druków ścisłego zarachowania znajdujących się w Urzędzie Gminy w Borkowicach oraz zakwalifikowała do likwidacji jako nieprzydatne i nieaktualne następujące druki ścisłego zarachowania:

1.
2.

Podpisy członków Komisji Likwidacyjnej

1.
2.
3.

Podpis osoby odpowiedzialnej za druki

.....

Akceptacja Skarbnika

.....

Akceptacja Wójta Gminy

.....

WÓJT

mgr Robert Fidos

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 79/2024
Wójta Gminy Borkowice
z dnia 20 grudnia 2024r. w sprawie
powołania stałej Komisji Likwidacyjnej
do przeprowadzenia likwidacji
druków ścisłego zarachowania
w Urzędzie Gminy w Borkowicach

Protokół

Z likwidacji druków ścisłego zarachowania

Sporządzony w dniu..... przez Komisję w składzie:

1.
2.
3.
4.

W obecności pracownika odpowiedzialnego za druki ścisłego zarachowania....

Komisja dokonała fizycznej likwidacji poprzez..... Następujących druków
ścisłego zarachowania:

1.
2.

Podpisy członków Komisji Likwidacyjnej

1.
2.
3.

Podpis osoby odpowiedzialnej za druki

.....

WÓJT

mgr Robert Fidos